روال درخواست و پيگيري برگزاري كرسي آزادانديشي

دبيرخانه هيئت نظارت

**جمع بندي نظرسنجي ها و ثبت نتيجه**

بله

بله

دبيرخانه هيئت نظارت

**انجام مكاتبات لازم جهت تامين امكانات، بودجه و فضاي لازم و هماهنگي با قسمت هاي مختلف دانشگاه**

متقاضي

**برگزاري برنامه با رعايت تمامي قوانين و مقررات و ارائه گزارش كامل به دبيرخانه**

خير

هيئت نظارت

**بررسي اعتراض در اولين جلسه شورا و اعلام نتيجه نهايي به متقاضي**

متقاضي

**اعلام اعتراض به صورت كتبي ظرف مدت يك هفته به هيئت نظارت**

خير

هيئات نظارت

**صدور يا عدم صدور مجوز توسط هيئت نظارت دانشگاه اعلام پاسخ كتبي به متقاضي ظرف مدت هفت روز كاري از تاريخ تقاضا طي مراحل زير :**

1. **بررسي فرم درخواست ، دستور اصلاحات و ارجاع به دبيرخانه**
2. **ثبت تقاضا در دبيرخانه وارجاع به هيئت نظارت**
3. **بررسي تقاضا و تصميم گيري درخصوص برگزاري و اعلام كتبي نتيجه به متقاضي**

متقاضي

**تكميل فرم در خواست برنامه**

**يك ماه قبل زمان پيشنهادي اجراي برنامه**